

ALUNO:

|  |
|--|
|  |
|--|

CURSO:

**CST EM GESTÃO COMERCIAL**

COMPONENTE CURRICULAR:

**PROJETO DE EXTENSÃO I - GESTÃO COMERCIAL**

PROGRAMA DE EXTENSÃO:

**PROGRAMA DE CONTEXTO À COMUNIDADE.**

FINALIDADE E MOTIVAÇÃO:

A extensão universitária do CST em Gestão Comercial, vinculada ao Programa de Contexto à Comunidade, pode representar a oportunidade para estreitar o relacionamento do saber universitário com a comunidade, por meio das contribuições na resolução de problemas sociais presentes no contexto e, por outro lado, possibilitar o desenvolvimento de competências e soft skills específicas no alunado do curso. As ações poderão ser realizadas em diversos locais, dependendo do problema identificado, sendo algumas possibilidades: Associação de Bairro, Prefeitura, ONG, Igreja, Escola, Micro e Pequena Empresa, Centro Comercial.

COMPETÊNCIAS:

I - Exercer as práticas de negociação;  
II - Desenvolver equipes comerciais;  
III - Promover relacionamento com as partes interessadas da área comercial.

PERFIL DE EGRESSO:

O perfil do egresso idealizado pela IES para o CST em Gestão Comercial possibilita a formação do profissional que apresente como valores e pressupostos essenciais um perfil generalista, crítico, reflexivo, propositivo, humanístico e dinâmico, apto a agir eticamente, diagnosticando os ambientes externo e interno, para a tomada de decisão e do estabelecimento de estratégias e objetivos, a fim de investigar inovações e implementá-las nos processos estruturados e otimizados, atuando com postura socialmente responsável, sendo que pelas atividades extensionistas vinculadas ao Programa de Extensão Contexto à Comunidade, esse egresso poderá desenvolver habilidades e capacidade para conduzir atividades referentes à compreensão da realidade social, cultural e econômica do meio em que está inserido, direcionando suas ações para a transformação da realidade e para o desenvolvimento social e da qualidade de vida.

SOFT SKILLS (COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS):

Análise e resolução de problemas  
Flexibilidade e adaptação  
Aprendizado Ativo

## OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM:

O principal objetivo da extensão universitária do CST em Gestão Comercial, por meio do Programa de Contexto à Comunidade, é o novo saber que é originado devido à aplicação do conhecimento adquirido no curso, durante a busca da contribuição à resolução de problemas contextuais à sociedade, e, ainda, ao desenvolvimento social e da melhoria da qualidade de vida, dessa forma, oportunizando que o corpo discente realize ações embasadas na sua aprendizagem multidisciplinar.

## CONTEÚDOS:

I - Economia e mercado;  
II - Gestão de pessoas e de equipes;  
III - Negociação e gestão de conflitos;  
IV - Sociedade e direitos humanos.

## INDICAÇÕES BIBLIOGRÁFICAS:

AVONA, Marcia Eloisa. Gestão de pessoas. Londrina: Editora e Distribuidora Educacional S.A., 2015.  
CIZOTO, Sonelise Auxiliadora. Homem, cultura e sociedade. Londrina: Editora e Distribuidora Educacional S.A., 2016.  
COSTA, Julio Cesar da. Negociação e gestão de conflitos. Londrina: Editora e Distribuidora Educacional S.A., 2018.  
MASCARO, Laura Degaspere Monte. Direitos humanos e cidadania. Londrina: Editora e Distribuidora Educacional S.A., 2017.  
SILVA, C.R.L.D.; LUIZ, S. Economia e Mercados, 19. ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2010.  
SILVA, Daniele Fernandes da ...[et al.]. Realidade socioeconômica e política brasileira. Porto Alegre: SAGAH, 2018.

## TEMPLATE PDCA

Aluno e Aluna, essa atividade é para sua organização e uso da metodologia PDCA. Por isso é um documento orientativo e **não precisa ser entregue**. Veja as orientações apresentadas no MANUAL DE ATIVIDADES EXTENSIONISTAS.

### 1. PLANEJAMENTO (PLAN)

Antes de definir sua proposta, explore os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Organização das Nações Unidas (ONU) no link <https://brasil.un.org/pt-br/sdgs>. Se preferir, pode baixar o documento pelo link <https://brasil.un.org/sites/default/files/2020-09/agenda2030-pt-br.pdf>.

Compreenda a proposta da ONU e engaje-se nessa oportunidade de contribuir com as metas de um organismo internacional tão importante ao mesmo tempo em que participa de soluções de seu contexto!

Analise os 17 objetivos e escolha quais metas podem ser aderentes à sua proposta e ao seu projeto. Para isso, clique no ícone de cada objetivo e observe a listagem de metas disponível

em cada um. É necessário que você **escolha pelo menos uma meta**. Pode ser que você encontre metas aderentes à sua proposta em diferentes objetivos, mas não se restrinja. Pode escolher dessa forma e mantenha o foco da essência de sua proposta.

Feito isso, liste aqui suas escolhas. Essa informação também deverá ser declarada em seu Relatório Final de Atividades Extensionistas.

#### LISTAR METAS DOS ODS ADERENTES AO SEU PROJETO

|  |
|--|
|  |
|--|

#### DEFINA A PROPOSTA.

##### IMERSÃO:

##### DEFINA OS ITENS DA IMERSÃO

*Segue sugestão de perguntas para utilizar na entrevista com o parceiro.*

##### **SUGESTÃO DE SCRIPT DE ENTREVISTA**

1. *Quais os principais problemas, fragilidades ou dificuldades que a instituição/parceiro convive com maior frequência?*
  - 1.1. *Os problemas estão articulados com o programa/conteúdo proposto no componente curricular?*

*Se não estiver, será necessário voltar à pergunta 1.*
  - 1.2. *É possível resolver ou mitigar os problemas identificados no prazo de duração de projeto de extensão.*

*Se não for possível deve voltar à pergunta 1.*
  - 1.3. *A solução ou mitigação auxiliará a comunidade ou um grupo de pessoas da comunidade?*

*Se não auxiliar deve voltar à pergunta 1.*
2. *Quais serão as pessoas envolvidas na ação para buscar resolver ou mitigar os problemas identificados?*
3. *Onde será realizada a ação?*
4. *Há limitação de pessoas ou restrição para acesso ao local indicado?*
5. *Quais serão as pessoas beneficiadas diretamente?*
6. *Necessitará de insumos/recursos financeiros para a realização da ação?*
7. *Será necessário agendamento?*
8. *Qual o período, dia da semana, horário que será realizada a ação?*

|  |
|--|
|  |
|--|

##### IDEAÇÃO:

##### DEFINA OS ITENS DA IDEAÇÃO.

|  |
|--|
|  |
|--|

**PROTOTIPAÇÃO:**

DEFINA OS ITENS DA PROTOTIPAÇÃO.

|  |
|--|
|  |
|--|

**IDEIAS E ANOTAÇÕES:**

|  |
|--|
|  |
|--|

## 2. REALIZAÇÃO (DO)

**CRONOGRAMA:**

| ATIVIDADES | PER. 1 | PER. 2 | PER. 3 | PER.4 |
|------------|--------|--------|--------|-------|
|            |        |        |        |       |
|            |        |        |        |       |
|            |        |        |        |       |
|            |        |        |        |       |

## 3. VERIFICAÇÃO (CHECK)

**Planejamento:**

Imersão realizada?

|                              |
|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SIM |
| <input type="checkbox"/> NÃO |

Ideação realizada?

|                              |
|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SIM |
| <input type="checkbox"/> NÃO |

Prototipação realizada?

|                              |
|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SIM |
| <input type="checkbox"/> NÃO |

Planejamento está ok?

|                              |
|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SIM |
| <input type="checkbox"/> NÃO |

**Realização:**

Cronograma realizado?

|                              |
|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SIM |
| <input type="checkbox"/> NÃO |

Cronograma atende a realização do projeto?

|                              |
|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SIM |
| <input type="checkbox"/> NÃO |

**Verificação:**

Cronograma atende a realização do projeto?

SIM

NÃO

Projeto atende a proposta da instituição escolhida?

SIM

NÃO

Houve necessidade de mudança de estratégia?

SIM

NÃO

Em caso positivo, mencione as mudanças e novas estratégias?

#### 4. AÇÃO (ACT) -----

AÇÃO PROPOSTA:

#### REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

CAMPO OBRIGATÓRIO – Siga a normas ABNT, para isso consulte sua Biblioteca Virtual.